



Mitarbeiter im Innendienst (m/w/d)

 Standort Wertingen	 Arbeitsbereich Hebetechnik International GmbH	 Arbeitszeit Vollzeit
---	--	--

Sicherheit ist unsere Stärke - werde Teil davon.

Behältst du als **Mitarbeiter im Innendienst (m/w/d)** auch bei vielfältigen Aufgaben den Überblick und begleitest Kundenaufträge gerne eigenständig von Anfang bis Ende? Dann werde Teil unseres Teams und übernimm bei uns die Auftragsabwicklung, unterstütze bei Lager- und Warenprozessen und stehe unseren Kunden als Ansprechpartner zur Seite.

Die **Hebetechnik International GmbH** steht für technische Exzellenz, höchste Qualitätsstandards und gelebte Verantwortung – überall dort, wo Lasten sicher gehoben, bewegt und befestigt werden. Mit maßgeschneiderten Lösungen, normkonformer Prüfung und einem klaren Fokus auf Arbeitssicherheit leisten wir täglich einen entscheidenden Beitrag zum Schutz von Menschen und Projekten – **innerhalb der Cteam Gruppe und darüber hinaus.**

Wir bieten Dir

- **Faire und leistungsgerechte Bezahlung**, die sich sehen lassen kann
- **Arbeiten auf Augenhöhe** in einer offenen **Duz-Kultur** im gesamten Unternehmen
- **Gemeinsame Firmenevents** zur Stärkung des Teamzusammenhalts
- **Ein stabiles, wachsendes Familienunternehmen** mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- **Ein starkes Team** und ein Arbeitsumfeld, in dem Miteinander großgeschrieben wird
- **Mehr Bewegung im Alltag** – mit unserem Dienstrad-Angebot nach der Probezeit

Das erwartet Dich

- Eigenverantwortliche **Abwicklung und Koordination von Kundenaufträgen** – von der Angebotserstellung über die Auftragsbestätigung bis hin zur Rechnungsstellung
- **Erstellung und Bearbeitung von Lieferscheinen sowie Buchung von Warenein- und -ausgängen**, inklusive sorgfältiger Bestandskontrolle im Warenwirtschaftssystem
- **Organisation des Lagers und Unterstützung in der Warenkommissionierung**, um einen reibungslosen Versand sicherzustellen
- **Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung** – kompetenter Ansprechpartner für Anfragen, Abstimmungen und Terminvereinbarungen
- **Allgemeine kaufmännische Tätigkeiten im Innendienst**, wie Datenpflege, Dokumentenmanagement und Unterstützung der Buchhaltung
- Unterstützung bei **Bestellungen und Disposition**, inklusive Überwachung von Lieferterminen

Deine Voraussetzungen

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** (z. B. Bürokaufmann/-frau) oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung im **Innendienst, in der Auftragsabwicklung oder im kaufmännischen Bereich** inkl. SAP von Vorteil
- Sicherer Umgang mit **MS Office** sowie idealerweise Erfahrung mit einem Warenwirtschaftssystem
- **Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise** sowie ein hohes Maß an Organisationstalent
- **Kommunikationsstärke und Kundenorientierung** – sowohl telefonisch als auch schriftlich
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und eine **hands-on Mentalität**
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Sicherheit ist unsere Stärke.

Hebetechnik International GmbH
Hettlinger Straße 18
86637 Wertingen
Telefon +49 8272 64221-0

www.hti-net.com